#### **Цель и задачи**

1. Целью Редакционной политики журнала является аккумулирование лучших российских и зарубежных статей по различным отраслям юридической и экономической наук, отражающих результаты научно-исследовательской, научно-практической и инновационной деятельности научных работников вузов и научных организаций России, стран ЕАЭС, СНГ, дальнего зарубежья, ведущих специалистов предприятий и организаций.

​2. Задачи Редакционной политики журнала:

​- предоставить ученым возможность публиковать результаты своих исследований в условиях гласности и открытости при отражении научной проблематики;

- способствовать формированию открытой научной полемики в целях повышения качества научных исследований, эффективности экспертизы научных работ, выявления научного потенциала для внедрения передовых достижений науки;

- привлечь внимание к наиболее актуальным перспективным и интересным направлениям юридической и экономической наук;

- обеспечить взаимодействие и привлечь к публикациям в журналах Издательства ведущих российских и зарубежных ученых, наладить обмен мнениями между исследователями разных научных школ из разных регионов и государств;

- предоставить возможность для диалога и обмена знаниями между ведущими учеными и специалистами-практиками.

**Основные положения**

1. Тематика журнала сформирована на основании номенклатуры специальностей научных работников по праву.

​2. Редакционная политика журнала основана на традиционных этических принципах научной периодики, разработанных Комитетом по публикационной этике (Committee on Publication Ethics – COPE) для редакторов, рецензентов и авторов.

​Редакционная политика журнала включает в себя 3 составные части:

​- публикационную этику,

- положение о рецензировании рукописей,

- требования к публикации статей.

3. Взаимоотношения всех сторон (сотрудников журнала, редакторов, авторов, рецензентов) основаны на соблюдении Публикационной этики Издательства.

4. Рукописи, включая сопроводительные документы, не соответствующие Требованиям к публикации статей, отклоняются. Автор уведомляется о необходимости привести материалы (рукописи и/или сопроводительные документы) в соответствие с требованиями Издательства.

5. В целях обеспечения качества публикуемых материалов и соблюдения авторских прав все поступившие рукописи, оформленные в соответствии с Требованиями к публикации статей Издательства, проходят через автоматизированные системы проверки рукописей на наличие заимствований (Antiplagiat и др.) и только после этого направляются на рецензирование.

6. Рецензирование рукописей осуществляется в соответствии с Положением о рецензировании рукописей.

7. Редактирование всех принятых рукописей осуществляется в соответствии с требованиями к изданию научной литературы.

8. Авторы, направляющие свои рукописи для публикации в журнале, выражают тем самым свое согласие на опубликование рукописей в научных журналах Издательства, на размещение статьи (опубликованной рукописи) в открытом доступе на сайте Издательства, на передачу текста статьи (в том числе, ссылок, библиографической информации и т.д.) лицам и организациям, предоставление которым данных сведений носит обязательный характер, либо иным лицам в целях обеспечения возможности цитирования публикации и повышения индекса цитируемости авторов и журналов Издательства.

9. Автор,направляя свою статью в журнал, тем самым дает согласие на обнародование ее путем издания в данном журнале и предоставляют Издательству на безвозмездной основе на срок 5 лет с момента публикации статьи **исключительную лицензию** на ее использование (воспроизведение Статьи или ее отдельной части в любой материальной форме, в том числе на бумажном и электронном носителях в виде отдельного произведения, в составе Журнала и/или в базах данных Издательства и/или иных лиц, по усмотрению Издательства; распространение Статьи или ее отдельной части на любом носителе в виде отдельного произведения, в составе Журнала и/или в базах данных Издательства или иных лиц, по усмотрению Издательства и/или Учредителя Журнала; доведение Статьи или ее отдельной части до всеобщего сведения с возможностью любому лицу получить доступ к Статье из любого места и в любое время по собственному выбору (в том числе через Интернет); публичный показ экземпляров Статьи или ее отдельной части; переработка, в том числе перевод Статьи (в том числе на английский язык), и использование переработанной (переведенной) Статьи вышеуказанными способами; сублицензирование (предоставление прав использования Статьи и ее отдельных частей, полученных по настоящему Договору, третьим лицам)).

10. Ответственность за приводимые в статьях фактические материалы несут авторы.

11. Принятые для публикации рукописи авторам не возвращаются.

12. Рукописи, получившие отрицательную оценку по результатам рецензирования и отклоненные Издательством, не публикуются и не возвращаются авторам. Издательство не хранит отклоненные рукописи.

13. Издательство вправе по согласованию с автором производить сокращение и редакционные изменения рукописи.

14. Перепечатка, размещение или распространение опубликованных и/или размещенных на официальном сайте журнала материалов без предварительного письменного согласия Издательства не допускается. Нарушение исключительных прав Издательства на использование переданных для публикации и обработанных редакцией материалов преследуется по закону.

## **ПУБЛИКАЦИОННАЯ ЭТИКА**

*В соответствии с этическими правилами и нормами, принятыми ведущими международными научными издательствами, Издательство "КноРус" (далее – «Издательство») утвердило этические принципы, соблюдение которых обязательно для всех участников процесса публикации научных материалов – для авторов, рецензентов, членов редколлегии, ведущих редакторов и издателя.*

**Ответственность авторов**

1. Направляя статью в редакцию, авторы тем самым подтверждают, что данная статья не находится на рассмотрении в редакции другого журнала, и что она не была опубликована ранее.

​2. Авторы несут ответственность за содержание статьи. В статьях должны использоваться только оригинальные научные данные. В случае заимствования материалов у других исследователей должна быть сделана соответствующая корректная ссылка. Обсуждаемые в статье результаты должны отвечать критерию воспроизводимости другими исследователями. Все методы обработки данных, а также логика их интерпретации должны быть абсолютно прозрачными.

3. Авторы несут ответственность за вольный или невольный плагиат. Несанкционированное заимствование и воспроизведение любых элементов статьи (текста, графики, первичных данных и т.д.) являются абсолютно недопустимыми. Заимствованные элементы, воспроизводимые с согласия правообладателей, должны быть представлены в корректном виде и сопровождаться соответствующей ссылкой.

4. Авторы несут ответственность за указание источников финансовой поддержки проекта, результаты которого описаны в статье, представленной на рассмотрение, а также за указание лиц, способствовавших выполнению исследований.

**Ответственность Издательства**

1. Издательство принимает к рассмотрению ранее нигде не опубликованные статьи, представляющие собой оригинальное научное исследование или развернутый обзор по какой-либо тематике, соответствующей общему направлению журнала.

2. Издательство несет ответственность за принятие решений относительно предлагаемых к рассмотрению статей. Основанием для решения редколлегии журнала о принятии статьи к печати или отказе в опубликовании является исключительно научная ценность статьи, ее значение для научного прогресса и качество подготовки.

3. Редакторы журнала и члены редколлегии не имеют права раскрывать информацию о поступивших в редакцию статьях кому бы то ни было, за исключением узкого круга лиц, имеющих непосредственное отношение к статье и процессу ее подготовки к опубликованию.

4. Редакторы журналов в процессе рассмотрения статей должны детально знакомиться с содержащейся в них оригинальной информацией, однако они ни при каких обстоятельствах не имеют права использовать ее в своих собственных исследованиях или в иных личных целях. Использование такой информации допускается только после официального опубликования статьи при осуществлении корректного цитирования в соответствии с общепринятыми требованиями.

5. Редакторы обязаны обеспечить контроль точности и корректности цитирования в статье, утвержденной для опубликования.

**Ответственность рецензентов**

1. Рецензирование статей в журнале является анонимным. Авторам не сообщается, кто конкретно рецензировал их статью. Однако по желанию рецензента и с его (её) письменного согласия имя рецензента может быть сообщено автору статьи.

​2. Рецензенты не должны раскрывать посторонним лицам информацию о поступивших на рецензию статьях.

3. До опубликования статьи рецензенты ни при каких обстоятельствах не имеют права использовать в собственных исследованиях или в иных личных целях информацию, к которой они получили доступ в процессе рецензирования.

4. В тех случаях, когда у рецензента при общем положительном мнении имеются принципиально значимые замечания к рецензируемой статье, по согласованию с редакцией они могут быть опубликованы в виде комментариев, при этом автору предоставляется возможность дать публичный ответ рецензенту на страницах журнала.

5. Рецензенты должны провести научную экспертизу статей в сроки, установленные редакциями журналов (не более двух недель). Если выполнить рецензирование в указанный срок не представляется возможным, рецензент должен незамедлительно сообщить об этом в редакцию.

6. При проведении экспертизы статей рецензенты должны стремиться к максимальной объективности. Единственным критерием при оценке статьи является ее научная значимость. Любые решения на основании каких-либо личных предпочтений рецензента не допускаются. В случае наличия или возникновения конфликта интересов в любой форме между рецензентом и автором рецензент обязан незамедлительно известить об этом редакцию журнала и отказаться от рецензирования.

### **ТРЕБОВАНИЯ к публикации статей в журнале "Юридическая наука"**

​ 1. Материалы представляются в электронном виде (в формате Word 2000 или поздней версии) на электронный адрес редакции (текст — через 1,5 интервала, кегль шрифта — 14, сноски постраничные, в конце каждой страницы, обозначения арабскими цифрами). Рекомендуемый объем материала – до 12 страниц, что соответствует 20 000 знаков (с учетом сносок и пробелов). К рассмотрению не принимаются Статьи, направленные в несколько изданий, в случае выявления факта направления Статьи в несколько изданий в дальнейшем Статьи автора не будут приниматься к рассмотрению.

​2. По запросу автор получает информацию о статусе его Статьи путём отправки письма на почту jur-science@mail.ru

3. Статья должна содержать следующие элементы, оформленные в соответствии с требованиями журнала:

a) код специальности;

b) название на русском и английском языках;

c) сведения об авторе: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень, ученое звание на русском и английском языках;

d) аннотацию (примерно 100–150 слов) на русском и английском языках, включающую предмет, цель работы, методологию исследования, результаты исследования, область применения результатов, новизну, выводы.

e) ключевые слова (6–8 слов или словосочетаний) на русском и английском языках;

f) адрес электронной почты для опубликования в журнале.

Кроме того, автор представляет только на русском языке пристатейный библиографический список (этот список составляется в алфавитном порядке из названий научных источников, приведенных в ссылках по тексту статьи). Данные, представляемые в редакцию в соответствии с настоящим пунктом, будут размещены в РИНЦ.

При оформлении библиографического списка используйте ГОСТы:

- ГОСТ 7.0.5-2008 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. Общие требования и правила составления.

- ГОСТ 7.1-2003 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ. Общие требования и правила составления [«ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».](http://www.voennoepravo.ru/files/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2%20%D0%A0%207.doc)([скачать pdf-файл](https://docs.wixstatic.com/ugd/72904a_7453eb4530314ff4b50844c10a3eb5e3.pdf)).

4. Статьи магистрантов и аспирантов дополнительно снабжаются рецензией научного руководителя.

5. Статьи, не соответствующие указанным в настоящем объявлении требованиям, к рассмотрению и рецензированию не принимаются.

6. Просим авторов тщательно проверять перед отправкой в журнал общую орфографию Статей, а также правильность написания соответствующих юридических терминов и наличие необходимой информации.

7. После проверки электронный вариант Статьи и сопроводительные документы предоставляются в Издательство по e-mail: jur-science@mail.ru

## **ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ РУКОПИСЕЙ,**

## **предоставляемых для публикации в журнале**

## **«ЮРИДИЧЕСКАЯ НАУКА»**

​1. Настоящий Порядок рецензирования рукописей, предоставляемых для публикации в журнале «Юридическая наука» (далее – Порядок) определяет порядок рецензирования рукописей научных статей, обзоров, отзывов и рецензий, предоставляемых авторами для публикации в журнале «Юридическая наука» (далее – Журнал).

2. Каждая рукопись, поступившая в редакцию Журнала, обязательно проходит процедуру рецензирования.

3. Рукопись, поступившая в редакцию Журнала, рассматривается главным редактором на предмет ее соответствия профилю Журнала, требованиям к оформлению и направляется на рецензирование специалисту.

4. По общему правилу рецензирование осуществляет один из членов редакционной коллегии – специалист по тематике рецензируемых материалов, имеющий за последнее три года научные публикации по тематике рецензируемой рукописи.

5. В целях более эффектной экспертной оценки рукописей редакция привлекает также внешних рецензентов – специалистов по тематике рецензируемых материалов (докторов или кандидатов наук, в том числе специалистов-практиков, имеющих за последние три года научные публикации по тематике рецензируемой рукописи).

Рецензенты уведомляются о том, что процедура рецензирования является конфиденциальной. Рецензентам не разрешается делать копии статей и передавать их третьим лицам.

6. Рецензирование проводится конфиденциально для авторов статей. Рецензия предоставляется автору рукописи по его письменному запросу без подписи и указания фамилии, должности, места работы рецензента.

7. Рецензент вправе дать рекомендации автору по улучшению рукописи. Замечания и пожелания рецензента должны быть объективными и принципиальными, направленными на повышение научного уровня рукописи.

8. Окончательное решение о принятии рукописи к публикации в Журнале принимает главный редактор на основании рецензии.

9. Оригиналы рецензий хранятся в редакции Журнала в течение пяти лет с момента их подписания рецензентом.

10. В течение срока, установленного п. 9 настоящего Порядка, копия рецензии предоставляется в Министерство образования и науки Российской Федерации в случае поступления в редакцию Журнала соответствующего запроса.