### **1. Общие положения**

1. Журнал «Вестник Самарского государственного технического университета. Серия: Физико-математические науки» (параллельное название на английском языке — Journal of Samara State Technical University, Ser. Physical and Mathematical Sciences) издаётся с 1993 г. и является регулярным научным изданием, выпускаемым Самарским государственным техническим университетом с целью развития научно-исследовательской деятельности, поддержки ведущих научных школ и подготовки кадров высшей квалификации.
2. Журнал зарегистрирован в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), свидетельство [ПИ № ФС 77–66685 от 27.07.2016](https://rkn.gov.ru/mass-communications/reestr/media/?id=83010). С 2011 года журнал выходит ежеквартально; объём номера — 200 c.; язык публикаций — русский, английский.
3. Журнал издаётся в печатной и электронной формах. Печатный вариант распространяется через Роспечать по подписке. Подписной индекс журнала в каталоге Роспечать — [18108](http://goo.gl/niYIQa). Электронный вариант журнала размещается на общероссийском математическом портале [Math-Net.Ru](http://www.mathnet.ru/vsgtu), на сайте научной электронной библиотеки [eLIBRARY.RU](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=5784), и на сайте научной электронной библиотеке [СyberLeninka.ru](https://cyberleninka.ru/journal/n/vestnik-samarskogo-gosudarstvennogo-tehnicheskogo-universiteta-seriya-fiziko-matematicheskie-nauki).
4. Журнал издается на средства издателя. Все публикации в журнале бесплатны. Все публикации в электронном виде распространяются бесплатно.
5. С 2015 года в журнале публикуются результаты фундаментальных исследований по следующим разделам: «Дифференциальные уравнения и математическая физика», «Механика деформируемого твёрдого тела», «Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ».
6. Представляемая в журнал работа должна быть законченным научным исследованием и содержать новые научные результаты, нигде ранее не публиковавшиеся и не представленные к публикации в других изданиях.
7. В случае обнаружения признаков дублированной подачи статей редактор обращается к [блок-схемам](http://publicationethics.org/resources/flowcharts) Комитета по издательской этике ([COPE](http://publicationethics.org/)).
8. В приоритетном порядке рассматриваются заказные и обзорные статьи, материалы докторских и кандидатских диссертаций, а также работы, поддержанные РФФИ и другими фондами.
9. На всех стадиях работы с рукописями и для общения с авторами, редакторами и рецензентами используется электронная почта, поэтому авторы должны быть внимательны при указании своего электронного адреса и своевременно извещать редакционную коллегию о его изменении.
10. При наличии в редакционном портфеле нескольких работ одного автора в текущем номере может быть опубликована только одна работа (по выбору редакционной коллегии), вторая — в следующем номере и так далее. В исключительных случаях редакционная коллегия может принять решение об опубликовании не более двух работ одного автора.
11. Настоящие Правила вступают в силу с момента их размещения (опубликования) в сети интернет на сайте журнала (<http://www.mathnet.ru/vsgtu>). В случае внесения изменений в Правила такие изменения вступают в силу с момента опубликования новой редакции Правил на сайте.

### **2. Требования к оформлению рукописей**

1. Рукопись статьи, подаваемой в журнал, должна быть подготовлена к печати в издательской системе LATEX 2ε с использованием стилевого пакета samgtu.sty в соответствии с файлом main.tex (перейти к шаблону и стилевому файлу на сайте [Overleaf.com](https://www.overleaf.com/read/bzytwtpwfzjj)) и содержать все необходимые элементы (на русском и английском языке): индексы [УДК](http://www.mathnet.ru/udc.pdf) и [MSC](http://www.ams.org/msc/msc2010.html), заголовок статьи, фамилии авторов и сведения о них (включая [ORCID](http://orcid.org/)), аннотацию, ключевые слова, информацию о раскрытиии конфликта интересов, благодарности (факультативно), список литературы.
2. Рекомендуемый объём рукописи, её структура и размеры библиографического списка прописаны в [политике разделов журнала](http://www.mathnet.ru/php/edpolicy.phtml?jrnid=vsgtu&wshow=edpolicy&option_lang=rus#sectionPolicies).
3. При подготовке рукописи необходимо руководствоваться Международной системой единиц (СИ).
4. Рукопись статьи должна быть написана на качественном русском или английском языке.
5. Аннотация на русском языке должна содержать 9–15 предложений (не менее 200–250 слов). Разрешается структурировать аннотацию: объект исследования, цель, использованные методы и подходы, основные результаты. Аннотация должна быть информативной, отражать основное содержание статьи и результаты исследований, следовать логике описания результатов в статье и не содержать общих слов. Аннотация статьи на английском языке для иностранных учёных и специалистов является основным источником информации о содержании статьи и изложенных в ней результатах исследований. В этом случае аннотация выполняет функцию независимого от статьи источника информации. Поэтому к её написанию необходимо относиться с должным вниманием. Аннотация на английском языке должна быть оригинальной (не быть калькой русскоязычной аннотации с дословным переводом), написанной качественным английским языком. Аннотация не должна содержать ссылок на литературу и аббревиатуры (если это возможно).
6. Таблицы нумеруются, если их число более одной. Заголовок необходим, когда таблица имеет самостоятельное значение, без заголовка дают таблицы вспомогательного характера. Заголовки таблиц и их содержимое обязательно приводятся на двух языках — русском и английском.
7. Порядковые номера присваиваются только наиболее важным формулам, на которые имеются ссылки в тексте. Рекомендуется использовать сквозную нумерацию. Вместо одинаковых повторяющихся блоков в формулах желательно использовать их сокращённые обозначения.
8. Рисунки и схемы должны быть выполнены только в векторных редакторах и экспортированы в один или оба векторных формата — SVG и EPS. Фотографии или скриншоты должны быть представлены в растровых TIFF или PNG форматах. Формат JPEG запрещается использовать даже для промежуточного хранения изображений! Рекомендуемые размеры рисунков: 60 ×150, 60 × 70 мм. Рисунки нумеруются, если их число более одного. Каждый рисунок снабжается заголовком (подрисуночной подписью). Вместо громоздких надписей на рисунках следует использовать цифровые или буквенные обозначения, которые должны разъясняться в подрисуночной подписи или в тексте. Подрисуночные подписи и обозначения на рисунках обязательно приводятся на двух языках — русском и английском.
9. Не допускается использование изображений, которые защищены авторскими правами. Не допускается повторное использование изображений без указания источника изображения.
10. Список литературы составляется по ходу упоминания литературы в тексте и составляется в двух вариантах: для русскоязычной части статьи и для англоязычного блока статьи. Авторы составляют список литературы исходя из собственных представлений о необходимости соответствующих ссылок, однако в него не рекомендуется включать неопубликованные материалы, ссылки на электронные ресурсы и тезисы. Список литературы также демонстрирует профессиональный кругозор и качественный уровень исследований авторов, поэтому его содержание анализируется при поступлении рукописи статьи и оценивается при рецензировании.
11. Редакционная коллегия рекомендует при подготовке рукописи статьи обращать внимание на следующее:
    * Желательно, чтобы библиографический список был рекомендуемого размера.
    * Желательно, чтобы в статье присутствовали ссылки на современные работы (в том числе и зарубежные), изданные по тематике статьи за последние 5 лет.
    * Рекомендуется избегать необоснованного самоцитирования авторов (доля ссылок на статьи авторов рукописи не должна превышать 25 % от общего количества ссылок) и самоцитирования журнала (доля ссылок на статьи из журнала «Вестник Самарского государственного технического университета. Серия: Физико-математические науки» не должна превышать 25 % от общего количества ссылок).

### **3. Шаблон и стилевой файл журнала**

1. Шаблон и стилевой файл журнала доступны в Overleafe по ссылке <https://www.overleaf.com/read/bzytwtpwfzjj>.

### **4. Процедура регистрации рукописи и комплект документов**

1. Все авторские файлы (статья в формате TEX; откомпилированный файл рукописи в формате PDF; файлы рисунков в соответствующих форматах, см. п. [2.8](http://www.mathnet.ru/php/authornotes.phtml?jrnid=vsgtu&wshow=authornotes&option_lang=rus#figure)) должны быть заархивированы в архив формата ZIP и зарегистрированы на сайте журнала (короткая ссылка для регистрации рукописи: <http://goo.gl/5InFkH>).
2. Регистрация рукописи состоит из следующих шести шагов:
   * Шаг 1. Необходимо ввести название рукописи по-русски и по-английски.
   * Шаг 2. Необходимо указать авторов рукописи.
   * Шаг 3. Необходимо ввести аннотацию и ключевые слова по-русски и по-английски.
   * Шаг 4. Необходимо загрузить архив с файлами рукописи. Откомпилированный файл рукописи в формате PDF следует загрузить отдельно. Также отдельно загружается файл рукописи в формате PDF, в котором отсутствуют сведения об авторах, для передачи его рецензентам (используйте для этого команду \ForPeerReview).
   * Шаг 5. На этом шаге можно оставить любые комментарии. Здесь, в частности, авторы могут указать имена возможных рецензентов и имена людей, назначение которых рецензентами нежелательно, а также объяснить свою позицию.
   * Шаг 6. На этом шаге проверяется корректность введённых данных и осуществляется загрузка рукописи в базу данных.
3. Редакционная коллегия в течение 2–3 недель осуществляет первичную проверку рукописи статьи на её соответствие настоящим Правилам. При выполнении всех требований высылает авторам подтверждение о регистрации и типовой договор о передаче авторских прав.
4. После получения подтверждения о регистрации рукописи авторы в течение шести рабочих дней формируют комплект документов и отправляют его обычной почтой на адрес редакционной коллегии:  
   Редколлегия журнала «Вестн. СамГТУ. Сер. физ.-мат. науки»,  
   каф. ПМиИ, корп. № 8, СамГТУ,  
   ул. Молодогвардейская, 244,  
   Самара, 443100, Россия.  
   Комплект документов должен включать в себя следующее:
   * Сопроводительное письмо на имя главного редактора журнала от организации, аффилированной с автором, ведущим переписку, в котором должно подтверждаться, что рукопись статьи является законченным научным исследованием, содержит новые научные результаты, нигде ранее не публиковавшиеся и не представленные к публикации в других изданиях.
   * Экспертное заключение о возможности опубликования материалов в открытой печати, выданное от организации, аффилированной с автором, ведущим переписку.
   * Заполненный и подписанный типовой договор о передаче авторских прав в двух экземплярах.
   * Распечатанный вариант рукописи статьи, подписанный всеми авторами в печать.

### **5. Положения о рецензировании работ**

1. Все представленные работы редакционная коллегия журнала направляет на рецензирование (двойное слепое). Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних трёх лет публикации по тематике рецензируемой статьи. Рецензии хранятся в редакции журнала в течение пяти лет.
2. При подготовке рецензии рецензенты обязаны пользоваться [инструкциями журнала по рецензированию](http://www.mathnet.ru/php/edpolicy.phtml?jrnid=vsgtu&wshow=edpolicy&option_lang=rus#peerReviewProcess) и [этическими нормами для рецензентов](http://www.mathnet.ru/php/edpolicy.phtml?jrnid=vsgtu&wshow=edpolicy&option_lang=rus#publishingEthicsReviwer).
3. Решение о публикации принимается редакционной коллегией журнала на основании экспертных оценок рецензентов с учётом соответствия представленных материалов тематической направленности журнала, их научной значимости и актуальности.
4. Редакционная коллегия не привлекают к работе рецензентов, которые могут иметь конфликт интересов. Авторы могут сообщать имена людей, назначение которых рецензентами нежелательно из-за возможности возникновения конфликта интересов, объяснив свою позицию.
5. Авторы рукописи имеют право рекомендовать рецензентов – специалистов в данной области (не более двух персон), удовлетворяющих требованиям п. [5.1](http://www.mathnet.ru/php/authornotes.phtml?jrnid=vsgtu&wshow=authornotes&option_lang=rus#review). Выбор рецензентов редакционная коллегия оставляет за собой.
6. Редакция журнала направляет авторам статей копии рецензий или мотивированный отказ, а также обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию журнала соответствующего запроса без указания сведений о рецензенте.
7. Статья, нуждающаяся в доработке, направляется авторам с замечаниями рецензента и научного редактора. Авторы должны учесть все замечания, сделанные в процессе рецензирования и редактирования статьи, и ответить на каждое из замечаний. В случае несогласия с рецензентом или редактором автор должен кратко и чётко обосновать свою позицию. После доработки статья повторно рецензируется и редакционная коллегия принимает решение о возможности публикации.
8. Статья, отправленная редакцией на доработку после рецензии и исправленная в соответствии с замечаниями рецензента, должна быть возвращена в редакцию в течение 30 календарных дней с момента её получения авторами, в этом случае сохраняется первая дата поступления. Статья, возвращённая в редакцию по истечении этого срока, будет иметь новую дату поступления.
9. Редакция оставляет за собой право отклонять без рецензии статьи, не соответствующие профилю журнала или оформленные с нарушением правил.