Уважаемые авторы, обратите внимание на следующие требования:

[ШАБЛОН СТАТЬИ (скачать)](http://agro-econom.vestnik.marsu.ru/uploads/files/Doc/shablon_stati.docx)

1. [Индекс УДК](http://classinform.ru/udk.html) статьи, код и расшифровка [научной специальности](https://teacode.com/online/vak/) (например 08.00.00 Экономические науки)

2. Заглавие на русском и английском языках.

3. Инициалы и фамилия автора(ов) (не более 4-х) (также [транслит](http://translit.net/ru/)).

4. Сведения об авторе(ах) — Фамилия, Имя, Отчество, место работы (название организации (рус./англ.), город, страна, набирают строчными буквами, светлым курсивом, располагают по центру (также перевод на англ. яз.). При транслитерации ФИО автор должен придерживаться единообразного их написания во всех статьях.

5. Аннотация. Набирают строчными буквами, шрифт прямой светлый, располагают по ширине. Аннотация должна быть на русском и английском языках. Текст аннотации должен включать не менее 200—250 слов. Текст должен быть структурированным, т. е. повторять в кратком виде рубрики статьи: введение, цель исследования; материалы и методы; результаты, обсуждение; заключение.

6. Ключевые слова (6-10 слов и словосочетаний) выбирают из текста публикуемого материала. Набирают на русском и английском языках строчными буквами, шрифт прямой светлый, располагают отдельной строкой по ширине.

7. Благодарности (необязательный элемент статьи). Автор выражает: признательность коллегам, научному руководителю за помощь, благодарность фондам и учреждениям за финансовую поддержку исследования.

8. Текст статьи необходимо набирать 14 кг, поля — 2 см, шрифт — Times New Roman, 1,5 интервал). Объем — 10–15 страниц. В объем входят аннотация, текст, таблицы, рисунки, список литературы. Статья должна быть структурирована, т.е. содержать введение, цель исследования; материалы и методы; результаты, обсуждение; заключение Все названия, подписи и структурные элементы графиков, таблиц, схем и т. д. оформляются на русском и английском языках. Статья должна содержать внутритекстовые библиографические ссылки, оформленные в квадратных скобках, со ссылкой на порядковый номер использованной работы в пристатейном списке литературы, например: [2]. Если ссылка приводится на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указываются также страницы, на которых помещен объект ссылки, например: [2, с. 81]. Если ссылка включает несколько использованных работ, то внутри квадратных скобок они разделяются точкой с запятой, например: [4, с. 15; 5, с. 123].

9. Список литературы ( [ГОСТ Р 7.0.5–2008](http://www.ipr-ras.ru/gost-2008-references.pdf)) под заголовком «Литература» (располагается по центру), приводится в конце статьи. Список литературы включает в себя не менее 10 наименований, из них 5 – обязательно научные статьи по соответствующей тематике, изданные за последние 3-5 лет, с указанием DOI статьи или ссылкой на нее в Интернете (например в e-library или «КиберЛенинке»). Издания в списке располагаются в алфавитном порядке, сначала на русском, затем на иностранных языках. Далее список литературы [транслитерируется](http://translit.net/ru/) и переводится. Внимание! В список литературы помещаются ТОЛЬКО научные статьи и монографии. Учебники, учебные пособия в библиографию не включаются. Также не следует включать в список лит-ры диссертации и авторефераты диссертаций из-за их труднодоступности для читателя. Источники, федеральные законы, архивные документы, акты, статистические данные литературные произведения оформляются в виде постраничных сносок.

10. Аффилиация авторов Ф.И.О., организация(и), адрес организации(й) (требуется указать все места работы автора, в которых выполнялись исследования (постоянное место, место выполнения проекта и др.)), должность и ученое звание, ORCID ID (нужно зарегистрироваться на сайте [http://orcid.org](http://orcid.org/) и получить личный номер ORCID в формате № 0000-0000-0000), электронная почта, телефон, почтовый адрес для отправки авторского экземпляра. Приводится на русском и английском языках.

11. Вклад соавторов. В конце рукописи авторам необходимо включить примечания, в которых разъясняется фактический вклад каждого соавтора в выполненную работу. Порядок указания авторов и соавторов статьи согласуется ими самостоятельно. Приводится на русском и английском языках.

12. Для аспирантов и соискателей необходимо приложить скан отзыва научного руководителя с подписью и печатью. Отзыв научного руководителя не является гарантом опубликования статьи, решение будет приниматься исключительно по результатам слепого двойного рецензирования. Кандидатам, докторам наук сопроводительные рецензии не требуются.

Статьи, оформленные в соответствии с требованиями, необходимо отправлять на vestnik.margu@mail.ru.

Материалы, оформленные не по требованиям, редакцией не рассматриваются. В случае несоблюдения требований нашего журнала статья возвращается на доработку один раз. Если после доработки статья не приобретает надлежащий вид, она отклоняется.

Отправляя статью, автор дает согласие на внесение редакторской правки (без искажения смысла) (корректура, верстка), окончательный вариант статьи перед ее опубликованием согласовывается с автором.

Просим обратить внимание! Не допускается направление в редакцию уже опубликованных статей или статей, отправленных на публикацию в другие журналы. В случае обнаружения одновременной подачи рукописи в несколько изданий опубликованная статья будет ретрагирована (отозвана из печати). Мониторинг несанкционированного цитирования осуществляется с помощью систем «Антиплагиат».

ВСЕ СПОРНЫЕ ВОПРОСЫ РЕШАЮТСЯ В ПЕРЕПИСКЕ, ВСЯ ПЕРЕПИСКА СОХРАНЯЕТСЯ.