Условия опубликования статьи:

* Представляемая для публикации статья должна быть актуальной, обладать новизной, содержать постановку задач ( проблем), описание основных результатов исследования, полученных автором, выводы.
* Заглавия научных статей должны быть информативными, емкими, в них можно использовать только общепринятые сокращения.
* В переводе заглавий статей на английский язык не должно быть никаких транслитераций с русского языка, кроме непереводимых названий собственных имен, приборов и др. объектов, имеющих собственные названия; также не используется непереводимый сленг, известный только русскоговорящим специалистам. Это также касается авторских резюме (аннотаций) и ключевых слов.
* В журнале «Вестник Иркутского государственного технического университета» принято ограничение на возможное количество статей одного автора в одном выпуске журнала – до одной статьи, выполненной индивидуально либо в соавторстве.
* За точность воспроизведения имен, цитат, формул, цифр несет ответственность автор.
* Редакционная коллегия оставляет за собой право на редактирование статей без изменения научного содержания авторского варианта.
* Редакция научного журнала «Вестник ИрГТУ» проводит независимое одностороннее (внутреннее) рецензирование.
* Представленные статьи проходят проверку в программе «Руконтекст».
* Статья, направленная автору для исправления или сокращения по электронной почте, должна быть возвращена редакции вместе с письмом автора ( указывающим, как учтены замечания) не позднее одной недели после направления. Иначе статья рассматривается как вновь поступившая. Доработанный вариант статьи рецензируется и рассматривается редколлегией вновь. Датой предоставления статьи считается дата поступления в редакцию исправленного варианта.
* Редакция пpедоставляет автоpу одну коppектуpу. Изменения и дополнения как в тексте, так и в pисунках не допускаются. Коppектуpа с подписью автоpа и датой подписания сдается в pедакцию в течение тpех дней с момента ее получения.

При написании и оформлении статей следует придерживаться следующих правил:

* В структуру статьи должны входить: ВВЕДЕНИЕ (краткое), ЦЕЛЬ ИССЛЕДОВАНИЯ, МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ, РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ, ВЫВОДЫ или ЗАКЛЮЧЕНИЕ, библиографический список и Reference.
* Статья на электронном носителе должна быть сохранена под именем по фамилии первого автора.
* Фамилии авторов статей на английском языке представляются в одной из принятых международных систем транслитерации. Произвольный выбор транслитерации неизбежно приводит к многообразию вариантов представления фамилии одного автора и в результате затрудняет его идентификацию и объединение данных о его публикациях и цитировании под одним профилем (идентификатором – ID автора).
* Статья должна быть набрана на компьютере в программе Microsoft Office Word в одном файле.
* Рекомендуемый объем статьи 8-10 страниц (1 страница – 2000 знаков), не включая таблицы, схемы, рисунки и библиографический список/Reference.

При наборе статьи в Microsoft Word рекомендуются следующие установки:

* Параметры страницы и абзаца: отступы сверху и снизу - 2.5 см; слева и справа - 2 см; табуляция - 2 см; ориентация - книжная;
* Шрифт - Times New Roman, размер - 12, межстрочный интервал - одинарный, перенос слов – автоматический.
* При вставке формул использовать Microsoft Equation 3 при установках: элементы формулы выполняются − курсивом; для греческих букв и символов назначать шрифт Symbol, для остальных элементов - Times New Roman. Размер символов: обычный - 12 пт, крупный индекс - 7 пт, мелкий индекс - 5 пт, крупный символ -18 пт, мелкий символ - 12 пт. Все экспликации элементов формул необходимо также выполнять в виде формул.
* Рисунки, вставленные в текст, должны быть выполнены с разрешением 300 dpi, B&W - для черно- белых иллюстраций, Grayscale - для полутонов, максимальный размер рисунка с надписью: ширина 150 мм, высота 245 мм, представлены на диске CD в виде файла с расширением \*.ВМР, \*.TIFF, \*.JPG и распечаткой на стандартных листах формата А4, должны допускать перемещение в тексте и возможность изменения размеров. Схемы, графики выполняются во встроенной программе MS Word или в MS Exsel, с приложением файлов.
* Для построения графиков и диаграмм следует использовать программу Microsoft Office Excel. Каждый рисунок вставляется в текст как объект Microsoft Office Excel.

Образцы оформления графического материала:

* [График](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?graphic_1.docx)
* [Таблица](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?table_1.docx)
* [Схема](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?scheme_1.docx)
* [Формула](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?formula_1.docx)
* [Рисунок](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?image_1.docx)
* [Диаграмма](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?diagramms_1.docx)

К статье прилагается:

* Сопроводительное письмо ([образец](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?covering_letter.docx));
* Авторское заявление ([образец](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?statement.docx));
* Лицензионный договор([образец](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?lic_dog.docx));
* Экспертное заключение ([образец](http://journals.istu.edu/_sys/mod/attach.php?conclusion.docx));

Статья должна содержать:

* Шифр УДК;
* Реферат (аннотация) –количество слов – не менее 200, ,
* Ключевые слова – (от шести до пятнадцати);
* • Сведения об авторах: фамилия, имя, отчество (полностью); ученая степень (если есть); звание (если есть) и должность (с указанием подразделения – кафедры, лаборатории, отдела и т.п.); контактный телефон и e-mail, название учреждения, его адрес с индексом;
* Название статьи, реферат, ключевые слова, информация в таблицах, подрисуночные подписи и сведения об авторе оформляются (как на русском, так и на английском языках);
* Библиографические ссылки в тексте статьи следует давать в квадратных скобках в соответствии с нумерацией в библиографическом списке.
* Библиографический список составляется по мере обращения к источникам и оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 2008
* Статья должна иметь личную подпись автора (авторов), заверенную должным образом (в канцелярии учреждения или вуза). На статьях адъюнктов и аспирантов должна стоять также подпись научного руководителя;
* Название рубрики, в которой должна быть размещена Ваша статья.
* В статье должен быть Reference, оформленный в соответствии с примером оформления

Возможно представление электронных вариантов документов (в том числе сканированных копий сопроводительного письма, договора, экспертного заключения, рецензии) по электронной почте: E-mail: pgp@istu.edu

Оригиналы статьи и всех перечисленных выше документов отправляются на адрес редакции по обычной почте:

664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова,83, ИРНИТУ, ауд. Д-215, Приваловой Галине Петровне.

* Редакция оставляет за собой право отклонять статьи, не отвечающие указанным выше требованиям.
* Присланные рукописи обратно не возвращаются. Не допускается направление в редакцию работ, которые посланы в другие издания или напечатаны в них.
* Статьи, опубликованные в журнале «Вестник Иркутского государственного технического университета», реферируются и рецензируются.
* Перепечатка материалов журнала допускается только с согласования с редакцией.
* Публикация статьи бесплатная.

Требования к аннотациям:

* Качественные авторские аннотации на русском и английском языках необходимы в условиях информационно перенасыщенной среды. Они дают возможность получить представление о содержании статьи и определить интерес к ней до ознакомления с ее полным текстом. Аннотации значительно повышают вероятность ссылок на содержание статьи коллегами и тем самым влияют на индекс цитирования.
* Как показывает практика, объем качественной аннотации колеблется в пределах от 200 до 250 знаков. Такой объем позволяет раскрыть содержание статьи и избежать типичных ошибок (повторение в разных вариациях названия статьи, затемнение содержания общими словами, недопустимо краткий объем и др).
* Аннотация должна раскрывать суть научной проблемы, рассматриваемой в статье, и включать главный исследовательский вывод. В ней должны быть ясно и кратко изложены предмет и задачи исследования, его методика, новизна и главные результаты.
* В качестве помощи для написания аннотаций (рефератов) можно рекомендовать два варианта правил. Один из вариантов – российский ГОСТ 7.9-95 "Реферат и аннотация. Общие требования”, разработанные специалистами ВИНИТИ. Второй – рекомендации к написанию аннотаций для англоязычных статей, подаваемых в журналы издательства Emerald (Великобритания) : <http://www.emeraldinsight.com/authors/guides/write/abstracts.htm>.
* Опыт показывает, что самое сложное для российского автора при подготовке аннотации – представить кратко результаты своей работы. Поэтому одним из проверенных вариантов аннотации является краткое повторение в ней структуры статьи, включающей введение, цели и задачи, методы, результаты, заключение. Такой способ составления аннотаций получил распространение и в зарубежных журналах.

Правила оформления ссылок на различные виды публикаций

* Список литературы – это инструмент продвижения в международные базы научного цитирования и индикатор научного кругозора автора. Количество иностранных источников в списке литературы свидетельствует об осведомленности в достижениях науки, а также владении темой.
* Список литературы должен быть не менее 20 источников. Минимум 50% из них - за последние 5 лет, в том числе не менее 7 иностранных источников, включенных в глобальные индексы цитирования – Scopus и Web of Science. **Необходимо учесть**, что учебники, учебные пособия, нормативно-правовые акты, ГОСТы, архивные документы, методические указания, «неавторские» интернет-источники, справочники, статистические сборники, диссертации указываются в постраничных сносках и в Библиографическом списке не дублируются.
* Не следует ссылаться на диссертации, а также авторефераты диссертаций, правильнее ссылаться на статьи, опубликованные по материалам диссертационных исследований.
* Ссылки должны быть проверяемыми.
* Нумерация в списке литературы осуществляется по мере цитирования, а не в алфавитном порядке.
* В тексте статьи библиографические ссылки даются цифрами в квадратных скобках: [1], [2], [3], [4, 5].
* **Рекомендуется использовать источники, изданные в течение последних 3–5 лет.**
* Ссылки на **интернет- источники** должны быть надежными и долговечными. Как минимум, следует давать полный URL-адрес и дату, когда ссылка стала доступной. Также следует дать любую иную дополнительную информацию, если таковая известна: DOI, имена авторов, даты, ссылки на источники публикации и т. д.
* Обязательно указание DOI (индивидуального идентификационного номера) каждой цитируемой статьи (при его наличии).
* Название англоязычных журналов следует приводить в сокращении – в соответствии с каталогом названий базы данных MedLine (NLM Catalog). Если журнал не индексируется в MedLine, необходимо указывать его полное название. Названия отечественных журналов сокращать нельзя. Если вы описываете русский источник на английском языке, то необходимо посмотреть есть ли у журнала или издательства официальный перевод названия на английском. Если есть, указываем официальный перевод. Если нет – транслитерируем и через знак « = » указываем перевод названия на английский. Название русскоязычных журналов на английском должно быть взято у издателя (как правило, на сайте журнала есть английская версия).
* Названия иностранных журналов и книг следует ставить в оригинале.
* Описание источников на русском языке заканчивается указанием языка источника (для русского – In Russ.).
* Ссылки на источники на иностранном языке приводятся без изменения.
* Указывать всех авторов. Менять очередность авторов в изданных источниках не допускается. Вначале пишется фамилия автора, затем – инициалы.
* **Самоцитирование автора** допускается не более 25% от источников в списке литературы.
* **Самоцитирование журнала не допускается**. (Только в исключительных случаях, если идет речь о продолжении исследований авторов).
* Автор несет полную ответственность за точность и достоверность данных, приведенных в рукописи статьи, присылаемой в редакцию журнала.