По вопросу размещения статей в нашем журнале просьба обращаться в редакцию. В статье должна быть следующая информация: ФИО автора(ов) полностью, место работы(учебы), контактная информация (телефон, E-mail), аннотация и ключевые слова к статье (на русском и английском языках).

Авторам необходимо приложить к статье:

1. Выписку из решения Вашей кафедры (сектора, отдела) с рекомендацией данной статьи к публикации.

2. Рекомендацию данной статьи к публикации от внешнего рецензента (доктора наук).

Рекомендации должны иметь подписи и печати, удостоверяющие эти подписи.

*Контактная информация*

Адрес: 117218, Москва, ул. Кедрова, д. 14, корп. 2.

E-mail: s.p.o@list.ru

Присланные статьи проходят дополнительное рецензирование (экспертную оценку) в редакции, выбираются по конкурсу в связи с планами издания журнала. По запросу автора рецензия (экспертная оценка) предоставляется по электронной почте.

Все материалы, публикуемые в журнале, подлежат внутреннему и внешнему рецензированию.

**ПРАВИЛА ОПУБЛИКОВАНИЯ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ**

1. Автор, направляя в адрес редакции журнала «Современное педагогическое образование» (далее – Издание) свои публикации, дает Изданию право использования своих произведений (материалов), отобранных редакцией, следующими способами:

- воспроизводить материалы;

- распространять материалы;

- доводить материалы до всеобщего сведения, в том числе через Интернет;

- импортировать экземпляры материалов.

Указанные права предоставляются автором Изданию на территории всего мира с момента размещения материала на сайте и до окончания срока действия исключительного права на материалы согласно законодательству Российской Федерации.

2. Научные статьи, получившие положительную экспертную оценку, публикуются как правило, не позднее полугода с момента поступления рукописи в редакцию.

3. За публикацию рукописей с аспирантов (адъюнктов) плата не взимается.

4. Размещение в рукописях материалов рекламного характера без согласования с редакцией не допускается.

**ПРАВИЛА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РУКОПИСЕЙ АВТОРАМИ**

1. Для опубликования в журнале «Современное педагогическое образование» (далее – Журнал) принимаются научные статьи и рецензии, отвечающие тематике журнала.

2. Рукописи публикаций в Издании и прилагаемые к ним материалы представляются авторами по электронной почте на адрес s.p.o@list.ru.

3. Рукопись представляется на русском языке в одном из следующих форматов rtf, doc, docx. одним файлом. Параметры оформления: размер листа А4, все поля по 20 мм, ориентация страницы – книжная, шрифт –Times New Roman; размер шрифта – 14 pt; межстрочный интервал – полуторный; расстановка переносов – автоматическая; выравнивание текста – по ширине; отступ первой строки абзаца – 1,25 см.

Не рекомендуется использовать кернинг (разреженный или уплотненный шрифт), подстрочные и надстрочные символы не следует применять вне формул. Аннотация к статье должна содержать 100-200 слов.

Фамилии (кроме первой буквы и инициалов авторов) выполняются прописными буквами, располагаются справа и сверху от названия работы и выравниваются по правому краю. Ученые звания и ученые степени авторов выполняются прописными буквами и располагаются строкой ниже.

В соответствии с требованиями ВАК Минобрнауки России необходимо указать должность и место работы, а также адрес электронной почты или иной вид связи с автором, которые будут размещены на сайте. Если у статьи несколько авторов, перечисленные сведения указываются для каждого из них.

Название статьи (кроме первой буквы) выполняются прописными буквами.

Указанные в п. 3 сведения выполняются на русском и английском языках.

Библиографические списки статьи переводятся также переводятся на английский язык.

Не рекомендуется применять сложное оформление таблиц: разнообразное обрамление, объединение и разбиение ячеек и т. п.

В случае необходимости их использования таблицу рекомендуется оформлять в виде рисунка.

Подписи иллюстраций, заголовки таблиц, формулы, сноски, ссылки на литературу оформляются в текстовом виде в соответствии с ГОСТом.

Требования к графическим объектам в статье:

1. Все графические объекты (схемы, графики, диаграммы, рисунки и т.д.) должны быть внедрены в текст статьи в виде картинки с разрешением 300 dpi в формате Grayscale.

2. Таблицы должны быть набраны в формате «Таблица».

3. При наборе формул, максимальная длина формулы должна составлять не более 8 см.

4. Статья должна оканчиваться библиографическим списком (списком использованных источников), в котором указываются только библиографические ссылки, которые встречаются в рукописи. Список оформляется в соответствии с [«ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».](http://www.voennoepravo.ru/files/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2%20%D0%A0%207.doc)

5. Как правило, объем статьи должен быть не менее 0,3 п.л. (12 -14 тыс. знаков) и не более 1,0 п.л. (40 тыс. знаков).

6. Направленные в редакцию рукописи должны пройти корректуру, редактирование, а также обязательное внутреннее и внешнее рецензирование.

7. Редакция Издания оставляет за собою право отказать в рассмотрении рукописи, не отвечающей вышеуказанным требованиям, при этом она не возвращает рукопись, но уведомляет автора о причинах отказа (устно или по электронной почте).

**ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ РУКОПИСЕЙ,**

**поступающих в редакцию журнала «Современное педагогическое образование»**

1. Редакционный совет осуществляет рецензирование всех поступающих в редакцию материалов, с целью их экспертной оценки. Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи. Рецензии хранятся в редакции журнала в течение 5 лет.

2. Автор статьи представляет выписку из решения кафедры (научного подразделения), где выполнялась работа, содержащую рекомендацию статьи к публикации в журнале. Выписка подписывается заведующим кафедрой (руководителем научного подразделения) или его заместителем, подпись заверяется соответствующей кадровой структурой.

3. Автор статьи представляет оформленный и заверенный отзыв специалиста доктора наук, содержащий рекомендацию статьи к публикации в журнале.

4. Представленная автором статья рецензируется экспертом редколлегии журнала (доктором, кандидатом наук) в форме экспертной анкеты, утвержденной редакционной коллегией. Экспертиза носит закрытый характер, рецензия в форме экспертной анкеты предоставляется автору статьи по его письменному запросу, а также по соответственному запросу в ВАК, без подписи и указания фамилии, должности, места работы рецензента.

5. Окончательное решение о принятии статьи автора и размещении ее в одном из номеров журнала принимается на заседании редакционной коллегии журнала, о чем делается запись в протоколе.

6. Редакционная коллегия информирует о принятом решении автора по его запросу. Автору не принятой к публикации статьи редакционная коллегия направляет по его запросу мотивированный отказ.

### **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ЭТИКЕ**

Ответственность редакции

Деятельность редакции журнала основывается на этических нормах и рекомендациях, публикуемых на сайте <https://publicationethics.org/> (Комитет по издательской этике), в соответствии с которой:

- на основании единого подхода к экспертизам редакция журнала несет полную ответственность за содержание и качества публикуемого материала;

- решение о принятии статей к публикации основывается: на оригинальности текста, научной актуальности и новизны материала, достоверности статистических данных и результатов проведенных исследований, соответствию статьей профилю журнала и на основании объективных доводов;

- редакция несет полную ответственность и наделена полномочиями отклонять или принимать статьи к публикации и не должна иметь конфликта интересов с материалами, которые отклоняются или принимаются к публикации;

- редакция должна быть убеждена, что публикуемые в журнале научно-исследовательские материалы соответствуют международно-признанным этическим нормам;

- редакция проводит постоянный мониторинг соблюдения сотрудниками журнала, рецензентами и авторами норм издательской этики, критериев отбора статей;

- обеспечивает конфиденциальность представляемых в редакцию материалов до момента принятия их к опубликованию;

- редакция проводит постоянную работу по совершенствованию деятельности журнала;

- редакция стремится максимально удовлетворять потребности читателей и авторов, защищать свободу слова, оперативно реагировать на жалобы;

- редакция поощряет дискуссии по актуальным проблемам науки среди авторов;

- редакция готова опубликовать корректировки текстов и пояснения к ним, а также опровержения и извинения в случае необходимости;

- редакция обеспечивает анонимность рецензентов и независимость качества публикации от коммерческих интересов, стремится к тому, чтобы реклама, перепечатка или другие коммерческие интересы не влияли на решения редакции;

- редакция постоянно сотрудничает с другими издателями и отраслевыми ассоциациями по различным вопросам, включая этические проблемы, отслеживание ошибок и публикацию опровержений;

 - редакция имеет постоянно обновляемые инструкции для авторов по различным вопросам, связанным с условиями и правилами публикаций результатов их исследований в журнале.

Ответственность рецензентов:

- участвовать в формировании редакционной политики;

- следовать редакционной политике, обеспечивающей максимальную прозрачность и полную отчетность перед автором;

- выносить справедливые и беспристрастные решения, не зависящие от коммерческих интересов, и организовывать процесс объективного рецензирования;

- соблюдать сроки рецензирования статей и конфиденциальность оценок;

- обеспечивать конфиденциальность отзывов на статьи;

- рецензенты несут ответственность за все, что публикуется в журнале;

- рецензенты формулируют отзыв объективно и беспристрастно, при необходимости подтверждая свое мнение ссылкой на источник;

- в случае выявления рецензентом некорректных, ошибочных положений или искаженных данных он ставит об этом в известность автора для того, чтобы тот устранил выявленные нарушения и сообщил об этом в редакцию журнала в установленном порядке;

- рецензенты защищают права третьих лиц от несанкционированного использования материалов;

- рецензенты охраняют целостность публикаций, внося при необходимости исправления, и выдают обоснованные отказы тем, чьи рукописи не соответствуют исследовательской или издательской этике;

- рецензенты регулируют редакционные конфликты интересов, отслеживают и пресекают ситуацию конфликта интересов;

- рецензенты обеспечивают осведомленность авторов о требованиях к исследованиям, представленным для публикации;

- рецензенты отслеживают и пресекают возможности конфликта интересов;

- рецензенты постоянно контактируют с авторами по вопросам актуальности публикуемых материалов, достоверности и оригинальности представляемых данных;

- рецензенты должны выделять соответствующие опубликованные положения, которые еще не процитированы.

Ответственность авторов:

- Представлять в редакцию оригинальные произведения, избегая недобросовестного цитирования, ложных данных и параллельных публикаций в других изданиях;

- придерживаться общепринятых стандартов научной отчетности;

- обеспечивать доступ к полученным ими данным и подтверждать источники своих данных;

- автор может использовать финансовую поддержку при публикации своего исследования

- заявление, что все данные в статье реальны и подлинны;

- не создавать ситуации конфликта интересов и при необходимости исправлять ошибки и допущенные неточности в публикуемых работах;

- авторы должны соблюдать общие требования, предъявляемые редакцией к оформлению публикаций, к их соответствию международным издательским стандартам;

- в случае выявления в публикации некорректных, ошибочных положений или искаженных данных автор должен оперативно устранить эти нарушения и уведомить об этом редакцию в установленном порядке;

- авторы имеют право обжаловать решение редакции в случае отказа в опубликовании представленного материала.

**Обращаем внимание авторов** на то, что, направляя свою статью в журнал, они тем самым дают согласие на обнародование ее путем издания в данном журнале и предоставляют Издателю на безвозмездной основе на срок 5 лет с момента публикации статьи *исключительную лицензию* на ее использование (воспроизведение Статьи или ее отдельной части в любой материальной форме, в том числе на бумажном и электронном носителях в виде отдельного произведения, в составе Журнала и/или в базах данных Издателя и/или иных лиц, по усмотрению Издателя; распространение Статьи или ее отдельной части на любом носителе в виде отдельного произведения, в составе Журнала и/или в базах данных Издателя или иных лиц, по усмотрению Издателя и/или Учредителя Журнала; доведение Статьи или ее отдельной части до всеобщего сведения с возможностью любому лицу получить доступ к Статье из любого места и в любое время по собственному выбору (в том числе через Интернет); публичный показ экземпляров Статьи или ее отдельной части; переработка, в том числе перевод Статьи (в том числе на английский язык), и использование переработанной (переведенной) Статьи вышеуказанными способами; сублицензирование (предоставление прав использования Статьи и ее отдельных частей, полученных по настоящему Договору, третьим лицам)).