#### *Общие требования*

В журнал предлагаются статьи, не публиковавшиеся ранее в других изданиях и соответствующие тематике журнала. Текст статьи должен быть написан языком, понятным не только специалистам, но и широкому кругу читателей, заинтересованных в обсуждении темы. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в публикуемых материалах, несут авторы.

Поступившие рукописи проходят двойное слепое (анонимное) рецензирование (double-blindpeer-review). Окончательное решение о публикации принимается редколлегией журнала. Редакционная коллегия оставляет за собой право вносить редакторскую правку и отклонять статьи, не соответствующие требованиям. Авторам, чьи рукописи требуют доработки, высылаются замечания для их устранения.

Объем текста не должен превышать одного авторского листа (40 тыс. знаков).

Список литературы приводится в конце статьи в алфавитном порядке, оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Ссылки должны соответствовать списку литературы.

Рисунки и диаграммы дублируются и прилагаются в отдельном файле.

В случае использования сокращений внутри текста необходима расшифровка аббревиатуры.

Статьи аспирантов и соискателей принимаются редакцией к рассмотрению только вместе с рецензией (оригиналом или его отсканированным вариантом) научного руководителя. Публикация для аспирантов бесплатна.

Все поступающие в редакцию рукописи проходят проверку в системе «Антиплагиат» на наличие заимствований и только после этого отправляются на рецензирование.

С точки зрения редакции, плагиатом является:

• дословное цитирование любых материалов в любом объеме без указания источника;

• использование любых изображений и форм графического представления информации без указания источника и согласования с правообладателем;

• использование без письменного разрешения материалов, авторы или правообладатели которых запрещают использование своих материалов без специального согласования.

Статьи, содержащие менее 70% уникального текста, редакция журнала вправе не публиковать. Если после проверки статьи будет обнаружено наличие плагиата, автору будет выслано уведомление об отказе в публикации по вышеуказанной причине.

#### *Последовательность оформления рукописи*

1. УДК.
2. Имя, отчество, фамилия автора (авторов) полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы (полное наименование по уставу), город, электронный адрес.
3. Заглавие статьи. Максимальная длина заглавия статьи – 10–12 слов.
4. Аннотация к статье (200–250 слов) должна включатьпостановку проблемы, методологию, результаты исследования, заключение.
5. Ключевые слова (5–10 слов).
6. Сведения об авторах, заглавие статьи, аннотация, ключевые слова на английском языке.
7. Основное содержание статьи формируется согласно следующей структуре:
	* Введение
	* Методология (методы и материалы)
	* Результаты исследования
	* Заключение
8. Список литературы на русском языке (15–20 источников).
9. Список литературы на английском языке (References).Данные по каждому источнику предоставляются в соответствии с оригинальным переводом статьи, названием журнала. Фамилии и инициалы авторов оформляются в соответствии с правилами транслитерации.

#### *Требования к авторскому оригиналу*

1. Редактор – MS-Word.
2. Гарнитура – Times New Roman.
3. Размер шрифта (кегль) – 14.
4. Межстрочный интервал – 1,5.
5. Абзацный отступ – 1,25.
6. Поля – все по 2 см.
7. Выравнивание текста по ширине.
8. Без переносов.
9. Допустимые выделения – курсив, полужирный.
10. Ссылки на литературу приводятся в квадратных скобках с указанием номера источника по списку и страницы источника цитаты (ГОСТ Р 7.0.5 2008).
11. Дефис должен отличаться от тире.
12. Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту.
13. Не допускаются пробелы между абзацами.
14. Рисунки только черно-белые, без полутонов, в векторных форматах WMF, EMF, CDR; растровые изображения – в формате TIFF, JPG с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере.
15. Диаграммы из программ MS Excel, MS Visio черно-белые, вместе с исходным файлом.
16. Таблицы с порядковым номером и заголовком должны быть представлены в редакторе Microsoft Word, Excel (формат \*. doc), отдельным файлом. В тексте следует отметить, где должна быть приведена таблица.
17. При вставке формул использовать только Microsoft Equation 3.0 (встроенный редактор формул Microsoft Office), расположение формул на странице – по центру. Нумеровать рекомендуется лишь формулы, на которые имеются ссылки.