Республика Казахстан, 050026, г. Алматы
ул. Богенбай батыра, 221, ком. 414, 334
Приемная НЦГНТЭ: тел. + 7 727 378-0509
Редакция: тел. +7 727 378-0517, 378-0539 (вн.125)
E-mail: bapiyeva@inti.kz, grebtsova_l@inti.kz
Сайт: www.vestnik.nauka.kz

Правила для авторов

1. Общие положения

1.1 Научно-технический журнал «Новости науки Казахстана», издаваемый Акционерным обществом «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы» публикует статьи научного плана на казахском, русском и английском языках по следующим направлениям исследований: *кибернетика, информатика, энергетика, строительство, машиностроение, сельское и лесное хозяйство, экономика, науки о Земле, химия, биология, пищевая и перерабатывающая промышленность, рыбное и водное хозяйство и пр.*

1.2 Журнал индексируется в Казахстанской базе цитирования; включен в научную базу данных InspecDirect (Великобритания) интегрированную на платформе Web of Science компании *Clarivate Analytics (США);* научные электронные библиотеки eLibrary.ru (РИНЦ, Россия) и EBSCO (США).

1.3 Интернет-сайт журнала - www.vestnik.nauka.kz.

2. Порядок подачи рукописи

2.1 Для принятия редакционной коллегией решения о публикации статьи в журнале авторам необходимо представить в редакцию:

- ✓ рукопись статьи;
- ✓ сопроводительное письмо от авторов;
- ✓ авторский договор с издателем журнала;
- ✓ рецензию на статью.

2.2 В ***сопроводительном письме***, следует указать, что представленный материал:

- ✓ может быть опубликован в открытой печати и работа автора выполнена в соответствии с планом того учреждения, где они работают;
- ✓ не был ранее опубликован и не находится на рассмотрении на предмет публикации в других изданиях;
- ✓ имеет актуальность, новизну и практическую значимость, которую следует кратко описать.

2.3 Редакция принимает на рассмотрение рукопись статьи, присланную по электронной почте на адрес редакции bapiyeva@inti.kz или grebtsova_l@inti.kz.

Материал статьи – текст, *включая резюме на казахском, русском и английском языках*, рисунки и таблицы, список литературы, оформляются одним файлом. Статью высылают в формате **Word** и **PDF.**

На отдельной странице прилагаются *сведения об авторах* с указанием фамилии, имени и отчества (если есть), научной степени/звания, почтовых адресов, телефонов, электронной почты, и автора, ответственного за переписку.

2.4. Авторский договор вступает в силу с момента принятия статьи к публикации. Авторский договор направляется в двух экземплярах на бумажном носителе (оригинал) или в виде электронной копии (PDF) оригинала. Если по каким-либо причинам Ваша статья отклонена редколлегией журнала, договор автоматически утрачивает силу. Подписание договора автором (соавторами) означает, что автор (соавторы) согласны с условиями договора.

Форма авторского договора с издателем размещена на сайте журнала www.vestnik.nauka.kz

3. Структура рукописи

Рукопись должна быть оформлена в следующем порядке:

- *код МРНТИ* (Межгосударственный рубрикатор научно-технической информации) ставится в верхнем левом углу первой страницы;
- *Инициалы и фамилия авторов (первый — автор текста, затем соавторы и научные руководители)*;
- *Наименование учреждения,* город, страна;
- *Заглавие* – должно быть максимально кратким, информативным, без сокращений;
- *Аннотация* на 3-х языках (русский, казахский, английский): **100-120 слов.** (Содержание: Цель исследований. Что сделано. Что обнаружено. Чем важны результаты, область применения, есть ли аналоги в мире);
- *Ключевые слова* на 3-х языках - 5-6 одиночные слова, не более двух-трёх словосочетаний;
- *Название статьи и ФИО авторов* на 3-х языках (русский, казахский, английский);
- *Текст статьи*, включающий таблицы, рисунки, список цитированной литературы;
- *Сведения об авторах статьи* (инициалы и фамилия авторов, учёное звание/степень, адрес электронной почты, другие сведения по усмотрению).

4. Требования к оформлению рукописи

4.1 Объем **экспериментальной статьи** - от 7 до 20 страниц, 4-6 рисунков (таблиц); **обзорной** статьи, включая аннотации, таблицы, рисунки, список литературы не должен превышать 35 страниц, количество рисунков или таблиц не более 9 (3 рисунка считаются за 1 страницу); **краткого сообщения** – 5-10 страниц, включая рисунки или таблицы (не больше трех).

4.2 Текстовые файлы следует представлять в формате Word (версии 6.0 и более поздние), шрифт - Times New Roman, размер - 12pt, через 1,5 интервала, в одну колонку.

4.3 Если авторы статьи из разных учреждений, то около каждой фамилии (надстрочной цифрой в конце) следует указать, кто в каком работает.

4.4 Текст научной статьи должен быть разбит на разделы:

Введение - краткое изложение истории вопроса с обязательным рассмотрением отечественных и зарубежных работ, в которых аналогичные или близкие исследования уже проводились за последние десятилетия, формулируется цель исследования.

Методы исследования - следует детально описывать новые методы; на ранее опубликованные и общеизвестные методы достаточно сослаться в списке литературы, указав автора и/или название метода

Результаты исследования - приводятся основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности. При этом отдается предпочтение новым результатам, важным открытиям, выводам, которые опровергают существующие теории, а также данным, имеющим практическое значение.

Обсуждение результатов - производится сопоставление с лучшими отечественными и мировыми аналогами. Описываются дискуссионные моменты исследования, и ваше видение их разрешения.

Выводы – подведение итогов работы, обоснование новизны и актуальности исследования, рекомендации по применению полученных результатов.

Источник финансирования исследований – ведомства, фонды, отдельные люди и т.д. должны быть помещены перед списком использованной литературы. Наименования финансирующих организаций должны быть написаны полностью.

Список литературы — ссылки в тексте нумеруются по возрастанию в порядке их упоминания. Библиографические сведения о публикации оформляются согласно ГОСТ 7.1-2003. Образец-оформления списка литературы представлены на сайте журнала – www.vestnik.nauka.kz . В список литературы ***не включаются*** нормативные документы, статистические сборники, статьи из газет. Их оформляют в круглые скобки после упоминания в тексте. Ссылки на интернет-сайты, за исключением электронных журналов, недопустимы. *Самоцитирование* не должно превышать 20-

30% от общего списка. Литературные источники давностью не более 10-15 лет должны составлять значительную часть списка, особенно для статей прикладного характера. *Приветствуется цитирование авторов статей журнала "Новости науки Казахстана".*

4.5 Таблицы должны быть пронумерованы арабскими цифрами и иметь описательное название. Численные измерения (единицы) должны быть включены в заголовок столбца.

4.6 Рисунки (графики, чертежи и пр.) выполняются в черном цвете. Цветные иллюстрации принимаются к печати, только если они необходимы для понимания излагаемого материала. Рисунки должны иметь краткие заголовки, дающие точное описание к изображению на рисунках. Заголовки рисунков не должны размещаться на иллюстрациях. Независимо от типа графики, рисунки должны обладать высоким разрешением, не ниже 600 точек на дюйм. Максимальный размер рисунков 120 × 210 мм.

Не использовать в статье сканированные или взятые из интернета графические материалы. Качество таких материалов не пригодно для полиграфии.

5. Порядок работы с рукописями (рецензирование, редакционная подготовка, корректура)

5.1 Авторам в течение недели со дня поступления рукописи в редакцию направляется уведомление по электронной почте о ее получении с указанием даты поступления и регистрационного номера статьи.

5.2 Рукописи рассматриваются редактором на соответствие тематике и требованиям журнала в течении 5 рабочих дней. ***После устранения замечаний редакции по оформлению статьи, рукопись отправляется на рецензирование.***

5.3 При сдаче рукописи в редакцию авторам рекомендуется указать двух потенциальных рецензентов (с их учеными званиями и степенями, почтовыми адресами, контактными телефонами, электронной почты) из числа специалистов в данной области исследований. Редакция оставляет за собой право обратиться к указанным или иным рецензентам.

5.4 Рукопись направляется на отзыв независимым ученым или специалистам в данной конкретной области исследований. На основании экспертных заключений редколлегия принимает решение: о публикации материала в представленном виде; о необходимости доработки; об отклонении.

Рукопись, направленная авторам на доработку, должна быть возвращена в исправленном виде в срок не более 10 рабочих дней. По истечении этого срока она рассматривается как вновь поступившая. К переработанной рукописи необходимо приложить письмо от авторов, описывающее сделанные исправления и содержащее ответы на все замечания рецензентов.

Рукопись, получившая отрицательные оценки при рецензировании отклоняется как не соответствующая уровню публикаций. Рукописи авторам не возвращаются. Редакция вправе не вступать в переписку с автором относительно причин (оснований) отказа в публикации статьи. Редакция оставляет за собой право, в необходимых случаях, проводить сокращения и редакторскую правку статей. После публикации автор может получить копию статьи в формате PDF.

Редакция соблюдает редакционную этику и не раскрывает без согласия автора процесс работы над статьей в издательстве (не обсуждает с кем-либо достоинства или недостатки работы, замечания и исправления в них, не знакомит с внутренними рецензиями).

Стоимость за размещение статьи: 5000 тг.

Условия оплаты: Вносится оплата в размере 5000 тг. При отрицательной рецензии сумма не возвращается. Оплата производится как наличным платежом (через кассу НЦГНТЭ или его областные филиалы), так и без наличным.

*** С не резидентов Казахстана оплата за публикацию не взимается**

14.05.2018г.