1. Название файла с материалом: Фамилия И.О.

Формат файла: Microsoft Word (.docx, .doc).

Например, *Иванова И.И.docx*

2. В верхней части документа (перед названием статьи/материала), указать Фамилию И.О. автора(ов).

Например, *Иванова И.И.*

Остальные данные указываются в анкете.

3. Название статьи:

Не в кавычках, по центру, жирным шрифтом, регистр "Как в предложениях" (первая буква заглавная, остальные строчные, кроме аббревиатур и т.д.)

Точка в конце заголовков не ставится.

4. Формат листа – А4.

Ориентация документа – книжная.

Шрифт – Times New Roman.

Размер шрифта (кегль) – 14 пт.

Выравнивание текста – по ширине.

Междустрочный интервал – полуторный (1,5).

Абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см.

В статье не должно быть автоматических и ручных переносов текста.

Минимальный объем – 3 полных страницы (без учета заголовка, сведений об авторе и прочих метаданных).

Максимальный объем – 22 полных страницы.

5. Рисунки, таблицы, фотографии, графики и схемы должны быть подписаны (например, *Рисунок 1. Название рисунка*). Изображения должны быть упомянуты в тексте материала. Оригиналы рисунков и фотографий необходимо прилагать к документу со статьей, в формате jpeg, bmp или png (изображения должны быть разрешением не менее 1024х1024).

Графики должны быть выполнены в формате Excel.

Таблиц/изображений/графиков должно быть не более 40% от всего объема материала, не более 8 в общей сложности.

К публикации не принимаются: технологические карты; материалы со "сложными" математическими формулами (выполненные в редакторах формул, например, microsoft equation).

6. В конце статьи рекомендуется разместить "Библиографический список" (Использованные источники / Список литературы) с не менее, чем 2 записями. Записи в библиографическом списке оформляются авторами по правилам описания библиографических ссылок в соответствии с [ГОСТ Р 7.0.5-2008](http://files.s-ba.ru/publ/gost_7.0.5-2008.pdf).

Тщательно проверьте текст на отсутствие ошибок и опечаток!