## ***Требования к оформлению статей***

***Формат файла:*** *Microsoft Word (.docx, .doc, .rtf, .odt)*

***Формат листа:*** *А4*

***Поля:*** *верхнее и нижнее — 2 см, левое — 3 см, правое — 1,5 см*

***Основной шрифт:*** *Times New Roman*

***Размер шрифта основного текста:*** *14 пунктов*

***Межстрочный интервал:*** *полуторный*

***Выравнивание текста:*** *по ширине*

***Абзацный отступ (красная строка):*** *1,25 см*

***Рисунки:*** *в тексте статьи, без обтекания*

*Пожалуйста, не забывайте, что журнал печатается в черно-белом варианте!*

***Ссылки на литературу:*** *в квадратных скобках [1, с. 2], библиографический список в конце текста*

***Объем:*** *от 5 до 35 страниц (для студентов допускается объем от 4 страниц)*

*Число страниц в статье определяется при оформлении текста в Word по этим правилам.*

*Неполная авторская страница оплачивается как полная.*

*Допускается использование шрифтов Arial и Courier New при оформлении схем, графиков, диаграмм и рисунков. Допускается использование шрифта меньшего размера (12 пунктов) в тексте таблиц, ссылок, схем, графиков, диаграмм и рисунков.*

## ***Сведения об авторах***

*Если вы отправляете статью по электронной почте, прикрепите файл со сведениями об авторах (а если статья на иностранном языке, сведения должны быть на русском языке и на языке статьи):*

*Допускается не более восьми соавторов.*

1. *Фамилия, имя и отчество автора (полностью)*
2. *Ученая степень, звание*
3. *Должность (например: доцент, старший преподаватель, методист и т.д.) или статус (например: студент, студент магистратуры, аспирант)*
4. *Место работы или учебы*
5. *Адрес электронной почты*
6. *Нужен ли Вам печатный экземпляр с Вашей статьей (укажите количество)*
7. *Почтовый адрес (не забудьте индекс!)*
8. *Предпочтительный раздел журнала*