ТЕКСТ:

Текст статьи должен быть набран в формате Microsoft Word (.docx, .doc, .rtf)

Основной текст статьи необходимо «Выровнять по ширине»

Шрифт – TNR (Times New Roman)

Размер (кегль) 14

Интервал междустрочный полуторный (1,5) !

Сноски в тексте(если есть) ставятся в автоматическом режиме, в конце каждой страницы.

Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики не должны выходить за пределы указанных полей (шрифт в таблицах и на рисунках – не менее 11 пт). Если схемы состоят из нескольких частей — они должны быть объединены. Учитывайте то, что ваша статья будет «двигаться» при верстке, схемы и таблицы не должны «поплыть». Так как журнал электронный, вы можете оставить цветные иллюстрации в тексте.

ДО ТЕКСТА:

Индекс УДК — В левом верхнем углу, жирным курсивом.

(Универсальная десятичная классификация) — система классификации информации, используется для систематизации произведений науки, литературы и искусства, периодической печати, различных видов документов и организации картотек. Индекс можно получить в библиотеке учебного заведения или найти через Интернет.Воспользуйтесь сервисом.

Сведения об авторах: В правом верхнем углу, жирный курсив: 1 строка — фамилии и инициалы автора, ученая степень, ученое звание 2 строка — должность 3 строка — наименование организации 4 строка — страна, город Если у вас больше одного автора — порядок сохраняется для каждого автора.

Название статьи:

По центру, жирным шрифтом, заглавными буквами.

Аннотация: 4-5 предложений, курсив

Ключевые слова: курсив, примерно 5-7 слов — основных общенаучных терминов или терминов по профилю исследования, упорядоченных от наиболее общих к конкретным, соответствующим описанию исследования

Аннотация и ключевые слова на английском языке.

ПОСЛЕ ТЕКСТА:

Библиографический список (Использованные источники) Записи в библиографическом списке оформляются по правилам описания библиографических ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008

Электронные ресурс указанный только ссылкой, будет отправлен на доработку.